

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

**КИЇВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
БУДІВНИЦТВА І АРХІТЕКТУРИ**

"Затверджую"

Ректор

_____ П.М. Куліков

"__" _____ 2016 р.

**П РА В И Л А П Р И Й О М У
ДО АСПРАНТУРИ І ДОКТОРАНТУРИ**

КИЇВ 2016

Правила прийому до докторантури і аспірантури Київського національного університету будівництва і архітектури Міністерства освіти і науки України розроблені відповідно до Закону України "Про вищу освіту" від 1 липня 2014 р. № 1556-VII, "Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у вищих навчальних закладах (наукових установах)" затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23 березня 2016 р. № 261.

1. АСПІРАНТУРА

1.1. Загальні вимоги

1.1.1. На навчання до аспірантури Київського національного університету будівництва і архітектури (КНУБА) приймаються громадяни України, а також іноземці та особи без громадянства, які перебувають в Україні на законних підставах, мають відповідний освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень (магістра або спеціаліста).

1.1.2. Підготовка в аспірантурі КНУБА здійснюється:

1) за рахунок:

- коштів державного бюджету України – за державним замовленням;
- коштів юридичних чи фізичних осіб (на умовах контракту, зокрема за кошти грантів на проведення наукових досліджень, за якими передбачається підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії);

2) іноземців та осіб без громадянства на підставі:

- міжнародних договорів України, міжнародних програм обміну чи мобільності;
- загальнодержавних програм, міжнародних договорів, укладених між університетом та вищими навчальними закладами (науковими установами) інших країн, щодо обміну вченими чи академічної мобільності;
- договорів, укладених між університетом з юридичними та фізичними особами.

1.1.3. До вступу в аспірантуру допускаються особи, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень магістра або спеціаліста, мають високий середній бал в додатку до диплому та навички наукової роботи.

1.1.4. Особи, які раніше пройшли повний курс навчання в аспірантурі за державним замовленням, а також відраховані з неї достроково за вчинення протиправних дій або невиконання індивідуального плану, не мають права повторного вступу до аспірантури за державним замовленням.

1.1.5. Проекти річних і перспективних планів прийому до аспірантури за державним замовленням розробляються відділом докторантури і аспірантури КНУБА, затверджуються МОН України у відповідності до діючого законодавства.

1.1.6. Кількість аспірантів, підготовка яких здійснюється поза державним замовленням, визначається ректором КНУБА з урахуванням можливостей забезпечення кваліфікованого наукового керівництва.

1.1.7. Не пізніше ніж за три місяці до початку прийому у засобах масової інформації розміщується оголошення про конкурсний прийом до аспірантури із зазначенням наукових спеціальностей, термінів та умов прийому, переліку необхідних документів.

1.2. Терміни вступної кампанії і порядок прийому заяв і документів

1.2.1. Прийом заяв і документів, вступні іспити, конкурсний відбір та зарахування на навчання до аспірантури проводяться в такі терміни:

15 серпня 2016 р. - 2 вересня 2016 р. - Прийом заяв і документів;

5 вересня 2016 р. - 16 вересня 2016 р. - Проведення вступних іспитів;

19 вересня 2016 р. - 21 вересня 2016 р. - Зарахування вступників за кошти державного бюджету;

21 вересня 2016 р. - 23 вересня 2016 р. - Зарахування вступників за кошти фізичних та юридичних осіб, за рахунок цільових державних кредитів;

1 листопада 2016 р. - Початок навчання в аспірантурі.

1.2.2. Вступники до аспірантури подають такі документи:

1) заяву на ім'я ректора;

2) особовий листок з обліку кадрів з фотокарткою;

3) список опублікованих наукових праць і винаходів. Вступники, які не мають опублікованих наукових праць і винаходів, подають наукові доповіді (реферати) з обраної ними наукової спеціальності з обов'язковою рецензією на них провідних фахівців в цій галузі;

4) медичну довідку про стан здоров'я за формою № 086-у;

5) завірену копію диплома (при наявності оригіналу) про закінчення вищого навчального закладу із зазначенням одержаної кваліфікації магістра (особи, які здобули відповідну освіту за кордоном, копію нострифікованого диплома) та копію додатку до диплома;

6) копію перших двох сторінок паспорту;

7) рекомендацію Вченої ради вищого навчального закладу (за наявності);

8) посвідчення про складені кандидатські іспити (за наявності складених кандидатських іспитів);

9) міжнародний сертифікат з іноземної мови, який засвідчує рівні С1-С2 (за наявності);

10) фотокартку 3x4 см.

1.2.3. Вступники до аспірантури можуть подавати документи для вступу не більше, ніж на дві спеціальності.

У тому випадку, коли вступник до аспірантури рекомендується до вступу в аспірантуру за результатами конкурсу одразу за двома спеціальностями, освоювати освітньо-наукову програму підготовки доктора філософії за рахунок державного бюджету він може лише за однією спеціальністю, а за іншою - на умовах контракту.

1.2.4. Наукові доповіді - це науковий текст обсягом до 20 стор., підготовлений вступником до аспірантури, в якому обґрунтовується тематика майбутнього дисертаційного дослідження, його актуальність, стан розробки у вітчизняній та зарубіжній науці, можливі шляхи розв'язання поставлених наукових задач.

Вимоги до наукової доповіді (реферату) формують кафедри відповідно до особливостей кожної наукової спеціальності.

1.2.5. Трудова книжка (за наявності) із записом про звільнення з останнього місця роботи у зв'язку зі вступом до аспірантури на денну форму навчання та довідка про середньомісячну заробітну плату з останнього місця роботи (за

підписами керівника установи та головного бухгалтера) для нарахування стипендії подаються аспірантом особисто в десятиденний термін після зарахування.

1.3. Розгляд поданих документів і допуск до вступних випробувань

1.3.1. Для проведення прийому до аспірантури створюється приймальна комісія під головуванням ректора КНУБА. Члени приймальної комісії призначаються ректором з числа деканів, завідувачів кафедр та інших підрозділів.

1.3.2. Рішення про допуск до складання вступних іспитів до аспірантури виносяться приймальною комісією за результатами співбесіди, розгляду реферату або поданих наукових праць з урахуванням письмового висновку передбачуваного наукового керівника, про що вступник до аспірантури повідомляється у тижневий термін.

1.3.3. Приймальна комісія може відмовити вступнику у допуску до складання вступних іспитів до аспірантури у зв'язку з неподанням у встановлений термін всіх або окремих документів, названих у пункті 1.2.2 цих Правил, або поданням їх після закінчення встановленого терміну.

1.4. Проведення вступних іспитів та конкурсний відбір

1.4.1. Вступники до аспірантури КНУБА складають вступні іспити:

- із спеціальності (в обсязі освітньо-наукової програми для магістра з відповідної наукової спеціальності);
- з іноземної мови на вибір (англійської, німецької, іспанської, італійської, французької) за програмою, яка відповідає рівню B2 загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти;
- додаткове випробування (призначається вступникам за рішенням Приймальної комісії).

1.4.2. Послідовність складання вступних іспитів: обрана спеціальність, іноземна мова, додаткове випробування.

1.4.3. Вступник, який підтвердив свій рівень знання, зокрема англійської мови, дійсним сертифікатом тестів TOEFL, або International English Language Testing System, або сертифікатом Cambridge English Language Assessment, звільняється від складання вступного іспиту з іноземної мови. При визначенні результатів конкурсу зазначені сертифікати прирівнюються до результатів вступного випробування з іноземної мови з найвищим балом («відмінно» – 100 балів).

1.4.4. Відповідно до Правил прийому особам, які вступають до аспірантури з іншої галузі знань (спеціальності) ніж та, яка зазначена в їх дипломі магістра (спеціаліста), можуть бути призначені, за рішенням Приймальної комісії, додаткові вступні випробування.

1.4.5. Результати вступних випробувань до аспірантури дійсні для вступу до відповідного вищого навчального закладу протягом календарного року.

1.4.6. Оцінювання вступних екзаменів зі: спеціальності; іноземної мови та додаткового випробування здійснюється за 100-бальною шкалою, яка

переводиться відповідно в національну шкалу («відмінно» – 90-100 балів; «добре» – 75-89; «задовільно» – 60-74; «незадовільно» – 1-59).

1.4.7. Вступники, які на час вступу до аспірантури склали всі або декілька кандидатських іспитів, звільняються від відповідних вступних іспитів до аспірантури і їм зараховуються оцінки кандидатських іспитів.

1.4.8. Вступники, які без поважних причин не з'явилися на вступні экзамени у зазначений розкладом час, а також ті, знання яких було оцінено як «незадовільно» (нижче 60 балів), до участі в наступних вступних экзаменах не допускаються.

1.4.9. Повторне складання вступних экзаменів не дозволяється.

1.4.10. Прийом вступних іспитів до аспірантури проводиться предметними комісіями, як правило, у кількості 3-5 осіб, які призначаються ректором Університету, до складу яких включаються доктори та кандидати наук, а до складу предметної комісії із наукової спеціальності і передбачувані наукові керівники. До складу предметної комісії з іноземної мови можуть включатися також доценти та висококваліфіковані викладачі, які не мають наукового ступеня і вченого звання.

1.4.11. Особам, які допущені до складання вступних іспитів до аспірантури з відривом або без відриву від виробництва, для підготовки та складання вступних іспитів надається один раз на рік додаткова оплачувана відпустка за місцем роботи з розрахунку 10 днів на кожний вступний іспит. Особи, які вступають до аспірантури з одним або кількома складеними кандидатськими іспитами, користуються додатковою оплачуваною відпусткою для складання вступних іспитів, що залишились, із розрахунку – 10 днів на кожний іспит. Особи, які склали всі кандидатські іспити, правом на додаткову відпустку для складання вступних іспитів до аспірантури за місцем роботи не користуються.

1.4.12. До відпустки не включається час проїзду від місця роботи вступника до місця знаходження аспірантури КНУБА і назад. Витрати на проїзд та проживання несе вступник. Документом, який засвідчує право вступника до аспірантури на додаткову оплачувану відпустку, є повідомлення приймальної комісії за підписом ректора про його допуск до складання вступних іспитів.

1.4.13. На підставі результатів вступних іспитів до аспірантури приймальна комісія приймає рішення щодо кожного вступника.

1.4.14. У разі одержання однакової суми балів переважне право при зарахуванні до аспірантури мають вступники, які:

- рекомендовані до вступу вченою радою вищого навчального закладу, які успішно закінчили магістратуру і склали всі або декілька кандидатських іспитів;
- склали всі або декілька кандидатських іспитів;
- одержали більший бал при складанні вступного іспиту із спеціальності;
- успішно закінчили магістратуру;
- мають наукові публікації.

1.4.15. Зарахування відбувається згідно рейтингового списку вступників до аспірантури, які рекомендуються до зарахування, впорядковується за конкурсним балом від більшого до меншого.

1.4.16. Після закінчення прийому до аспірантури у п'ятиденний термін подається до МОН України звіт про виконання плану прийому до аспірантури за рахунок державного замовлення.

1.4.17. Зарахування до аспірантури проводиться наказом ректора КНУБА.

Про зарахування до аспірантури або про відмову в зарахуванні до аспірантури вступнику повідомляється в п'ятиденний термін з дня прийняття приймальною комісією відповідного рішення.

Кожному аспіранту одночасно з його зарахуванням відповідним наказом ректора призначається науковий керівник, як правило, доктор наук або за рішенням вченої ради, як виняток, кандидат наук.

1.4.18. Науковий керівник аспіранта здійснює наукове керівництво роботою над дисертацією, контролює виконання індивідуального плану та несе особисту відповідальність за якісне написання аспірантом дисертації.

Кількість аспірантів, прикріплених до наукового керівника – доктора наук, не повинна перевищувати 5 осіб одночасно (разом з докторантами), а для наукового керівника – кандидата наук – 3 осіб, включаючи аспірантів та докторантів, підготовка яких здійснюється поза державним замовленням.

1.5. Перелік галузей знань, спеціальностей і спеціалізацій, за якими здійснюється підготовка докторів філософії через аспірантуру

№ п/п	Галузь знань	Спеціальність	Спеціалізація
1	2	3	4
1	02 Культура і мистецтво	022 Дизайн	Технічна естетика
2	03 Гуманітарні науки	032 Історія та археологія	Теорія та історія політичної науки
			Історія України
3	05 Соціальні та поведінкові науки	051 Економіка	Філософська антропологія, філософія культури
			Економічна теорія та історія економічної думки
		052 Політологія	Економіка та управління підприємствами (за видами економічної діяльності)
4	07 Управління та адміністрування	073 Менеджмент	Теорія та історія політичної науки
			Етнополітологія та етнополітознавство
			Управління проектами і програмами
		075 Маркетинг	Економіка та управління підприємствами (за видами економічної діяльності)
		076 Підприємництво, торгівля та біржова діяльність	Енергоменеджмент
Економіка та управління підприємствами (за видами економічної діяльності)			
Товарознавство непродовольчих товарів			

1	2	3	4
5	10 Природничі науки	101 Екологія	Екологічна безпека
		103 Науки про Землю	Геодезія, фотограмметрія та картографія
			Екологічна безпека
6	11 Математика та статистика	111 Математика	Диференціальні рівняння
		113 Прикладна математика	Теоретична механіка
			Механіка деформівного твердого тіла
			Системний аналіз і теорія оптимальних рішень
7	12 Інформаційні технології	122 Комп'ютерні науки та інформаційні технології	Інформаційні технології
			Системи автоматизації проєктувальних робіт
		124 Системний аналіз	Системний аналіз і теорія оптимальних рішень
			Управління проєктами і програмами
8	13 Механічна інженерія	131 Прикладна механіка	Прикладна геометрія та графічні технології
			Будівельна механіка
		132 Матеріалознавство	Технічна естетика
		133 Галузеве машинобудування	Машини для виробництва будівельних матеріалів і конструкцій
			Машини для земляних, дорожніх і лісотехнічних робіт
Піднімально-транспортні машини			
9	14 Електрична інженерія	144 Теплоенергетика	Технічна теплофізика та промислова теплоенергетика
			Енергоефективність об'єктів будівництва
10	15 Автоматизація та приладобудування	151 Автоматизація та комп'ютерно-інтегровані технології	Автоматизація процесів керування
			Системи автоматизації проєктувальних робіт
11	16 Хімічна та біоінженерія	152 Метрологія та інформаційно-вимірювальна техніка	Стандартизація, сертифікація та метрологічне забезпечення
			161 Хімічні технології та інженерія
12	18 Виробництво та технології	182 Технологія легкої промисловості	Товарознавство непродовольчих товарів
		183 Технології захисту навколишнього середовища	Екологічна безпека

1	2	3	4
13	19 Архітектура та будівництво	191 Архітектура та містобудування	Теорія архітектури, реставрація пам'яток архітектури
			Архітектура будівель та споруд
			Містобудування та ландшафтна архітектура
		192 Будівництво та цивільна інженерія	Будівельні конструкції, будівлі та споруди
			Основи і фундаменти
			Вентиляція, освітлення та теплогазопостачання
			Водопостачання, каналізація
			Будівельні матеріали та вироби
			Технологія та організація промислового та цивільного будівництва
			Гідравліка та інженерна гідрологія
			Будівельна механіка
			Містобудування та територіальне планування
			Енергоефективність об'єктів будівництва
193 Геодезія та землеустрій	Геодезія, фотограмметрія та картографія		
	Кадастр та моніторинг земель		
14	26 Цивільна безпека	263 Цивільна безпека	Охорона праці

2. Докторантура

2.1. Загальні вимоги

2.2.1. На навчання до докторантури КНУБА приймаються громадяни України, а також іноземці та особи без громадянства, які перебувають в Україні на законних підставах і мають науковий ступінь кандидата наук.

2.2.2. Підготовка в докторантурі КНУБА здійснюється:

1) за рахунок:

- коштів державного бюджету України – за державним замовленням;
- коштів юридичних чи фізичних осіб (на умовах контракту, зокрема за кошти грантів на проведення наукових досліджень, за якими передбачається підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора наук);

2) іноземців та осіб без громадянства на підставі:

- міжнародних договорів України;

- загальнодержавних програм;
- договорів, укладених КНУБА з юридичними та фізичними особами.

2.2.3. До вступу в докторантуру допускаються особи які мають диплом кандидата наук, не менше 10 публікацій в фахових виданнях та не менше 2 публікацій в іноземних виданнях, що включені до наукометричних баз, визначену тему дисертаційної роботи та не менше 60% готовності докторської дисертації.

2.2.4. Особи, які раніше пройшли повний курс навчання в докторантурі за державним замовленням, а також відраховані з неї достроково за вчинення протиправних дій або невиконання індивідуального плану, не мають права повторного вступу до докторантури за державним замовленням.

2.2.5. Проекти річних і перспективних планів прийому до докторантури за державним замовленням розробляються відділом докторантури і аспірантури КНУБА, затверджуються МОН України у відповідності до діючого законодавства.

2.2.6. Кількість докторантів, підготовка яких здійснюється поза державним замовленням, визначається ректором КНУБА з урахуванням можливостей забезпечення кваліфікованого наукового консультування.

2.2.7. Не пізніше ніж за три місяці до початку прийому у засобах масової інформації розміщується оголошення про конкурсний прийом до докторантури із зазначенням наукових спеціальностей, термінів та умов прийому, переліку необхідних документів.

2.2. Терміни вступної кампанії і порядок прийому заяв і документів

2.2.1. Прийом заяв і документів, конкурсний відбір та зарахування до докторантури проводяться в такі терміни:

29 серпня 2016 р. - 10 вересня 2016 р. - Прийом заяв і документів;

12 вересня 2016 р. - 10 жовтня 2016 р. - Розгляд справи кожного вступника з прийняттям рішення про його зарахування;

17 жовтня 2016 р. - 28 жовтня 2016 р. - Зарахування до докторантури за кошти державного бюджету;

31 жовтня 2016 р. - 11 листопада 2016 р. - Зарахування до докторантури за кошти фізичних та юридичних осіб, за рахунок цільових державних кредитів.

2.2.2. Вступники до докторантури подають такі документи:

- 1) заяву на ім'я ректора;
- 2) особовий листок з обліку кадрів з фотокарткою;
- 3) медичну довідку про стан здоров'я за формою № 086-у;
- 4) фотокартку 3x4 см;
- 5) копію диплома про присудження освітньо-наукового ступеня доктора філософії або наукового ступеня кандидата наук (подається при наявності оригіналу);
- 6) список опублікованих наукових праць і винаходів;
- 7) письмову характеристику наукової діяльності вступника, складену доктором наук, який є штатним науково-педагогічним або науковим працівником КНУБА, із згодою бути науковим консультантом в разі його вступу до докторантури;
- 8) розгорнутий план дисертації на здобуття наукового ступеня доктора наук (далі – докторська дисертація);
- 9) дві рецензії докторів наук на розгорнутий план докторської дисертації (зовнішня і внутрішня) за відповідною науковою спеціальністю;

10) витяг з протоколу засідання кафедри про рекомендацію вступу до докторантури;

11) витяг з протоколу засідання вченої ради факультету про рекомендацію вступу до докторантури та затвердження теми дисертаційної роботи (2 прим.).

2.2.3. Особа, яка подає для вступу до докторантури диплом, що виданий іноземним вищим навчальним закладом, допускається до вступу нарівні з іншими вступниками. У разі позитивного рішення вченої ради КНУБА щодо зарахування такого вступника в докторантуру, одночасно приймається рішення про визнання його диплома. У разі відмови вчена рада КНУБА надає вступнику обґрунтоване пояснення причин відмови.

2.3. Розгляд поданих документів і допуск до вступних випробувань

2.3.1. Вчена рада КНУБА в місячний строк розглядає висновки кафедри, відділу, лабораторії щодо кожного вступника і приймає рішення про його зарахування до докторантури та відповідно до наданої характеристики наукової діяльності вступника призначає докторанту наукового консультанта з числа штатних науково-педагогічних або наукових працівників КНУБА із ступенем доктора наук з відповідної спеціальності.

2.3.2. Зарахування до докторантури проводиться наказом ректора КНУБА.

2.3.3. Про зарахування до докторантури або про відмову в зарахуванні до докторантури вступнику повідомляється в п'ятиденний термін з дня прийняття Вченою радою КНУБА відповідного рішення.

2.3.4. Після закінчення прийому до докторантури у п'ятиденний термін подається до МОН України звіт про виконання плану прийому до докторантури за рахунок державного замовлення.

2.3.5. Науковий консультант докторанта здійснює наукові консультації роботи над дисертацією, контролює виконання індивідуального плану та несе особисту відповідальність за якісне написання дисертації.

2.3.6. На здійснення наукового консультування відводиться щороку 50 академічних годин навантаження на одного докторанта. Науковий консультант може здійснювати підготовку лише одного докторанта.

Проректор з наукової роботи
та міжнародних зв'язків

В.О. Плоский

Завідувач відділу
докторантури та аспірантури

Д.В. Михайловський